

بسمه تعالی

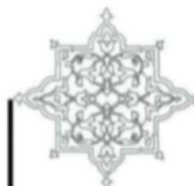
تاریخ: ۱۴۰۱/۰۶/۰۷

شماره: ۱۵/۱۴۵۶۰۹

پیوست: _____



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



برادر گرامی جناب آقای دکتر قدسی پور
رئیس محترم دانشگاه صنعتی امیرکبیر

با سلام و احترام،

با عنایت به مفاد بند «ج» مصوبه ششم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸ آن دانشگاه مبنی بر اینکه، «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، اساسنامه پیشنهادی پارک مطرح و پس از بررسی، مشروط به طرح و تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورد تایید قرار گرفت»، اساسنامه پارک علم و فناوری آن دانشگاه (فایل پیوست) نیازی به ممهور شدن به مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه نداشته و پس از تصویب و ابلاغ از سوی شورای گسترش آموزش عالی وزارت متبوع، قابل اجرا می‌باشد.

شماره پیگیری

۹۶۹۵۴۶۱



محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

نظایف:

تهران شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان

نبش خیابان پیروان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



بسمه تعالی

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیر کبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

دستور ۵: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۱۷)

موافقت با سرمایه‌گذاری بخش خصوصی در املاک واقع در خیابان بالاو در راستای اهداف و مأموریت‌های تعریف شده دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با مجوز سرمایه‌گذاری بخش خصوصی در املاک واقع در خیابان بالاو به مساحت تقریبی ۲۷۰۰ متر مربع در حدود اربعه دانشگاه جهت ایجاد فضای آموزشی، رفاهی، دانشجویی، تحقیقاتی، پژوهشی، فناوری و نوآوری با حفظ منافع و مصالح دانشگاه و در راستای اهداف طرح توسعه فضای فیزیکی دانشگاه به استناد صورتجلسه ۴۶۵ کمیسیون ماده ۵ شهر تهران مورخ ۱۳۸۸/۷/۳۰ و براساس قراردادی که جزئیات آن با موافقت هیئت رئیسه دانشگاه به تایید دفتر حقوقی وزارت عتف می‌رسد، با مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر رعایت ضوابط و مقررات مربوط و در نظر گرفتن چارچوب کلی آن، موافقت به عمل آمد.

دستور ۶: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۲)

درخواست دانشگاه صنعتی امیرکبیر برای ایجاد پارک علم و فناوری دانشگاه، تصویب ساختار سازمانی پارک، تصویب اساسنامه پارک و برنامه راهبردی و طرح کسب و کار پنج ساله پارک مذکور

مصوبه:

الف - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و براساس موافقت شورای گسترش و برنامه‌ریزی (جلسه شماره ۹۴۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۵)، نامه شماره ۴۸۴۱۷ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹ معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و اختصاص ردیف بودجه به پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی امیرکبیر در قانون بودجه کل کشور در سال ۱۴۰۰ به شماره ردیف ۱۳۲۰۰۳، با درخواست دانشگاه صنعتی امیرکبیر برای ایجاد پارک علم و فناوری دانشگاه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط موافقت اصولی به عمل آمد.

ب - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ساختار سازمانی پارک شامل: «نمودار سازمانی» و سازمان تفصیلی «پارک، مطرح و پس از بررسی، در سقف پست‌های سازمانی مصوب دانشگاه و بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به شرح پیوست شماره ۱ به تصویب رسید.

ج - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، اساسنامه پیشنهادی پارک مطرح و پس از بررسی، مشروط به طرح و تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورد تایید قرار گرفت.

د - به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، برنامه راهبردی و طرح کسب و کار پنج ساله پارک، مطرح و پس از بررسی، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به شرح پیوست شماره ۲ به تصویب رسید.

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی امیرکبیر

مقدمه

پارک علم و فناوری به عنوان نهادی اجتماعی - اقتصادی، موثر در امر توسعه فناوری و به تبع آن توسعه اقتصاد دانش بنیان و اشتغال زایی تخصصی برای استقرار و حضور حرفه‌ای شرکت‌های فناور کوچک و متوسط، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و مؤسسات پژوهشی که در تعامل سازنده با یکدیگر و دانشگاه صنعتی امیرکبیر و با سایر نقش آفرینان نظام زیست بوم نوآوری به فعالیت‌های فناوری اشتغال دارند، تأسیس می‌شود. در این راستا پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی امیرکبیر براساس مجوز شماره ۴۸۴۱۷ مورخ ۱۴۰۰/۳/۹ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی تأسیس و مطابق مفاد این اساسنامه، مصوبات هیأت امنای پارک و قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می‌شود.

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱- وزارت: منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" است.
- ۱-۲- شورای گسترش: منظور "شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی" وزارت است.
- ۱-۳- معاونت: منظور "معاونت فناوری و نوآوری" وزارت است.
- ۱-۴- پارک: منظور پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی امیرکبیر است که با ارزش آفرینی در جامعه از طریق ارتقاء فرهنگ نوآوری و رقابت سازنده میان شرکت‌ها و واحدهای فناور حاضر در پارک و مؤسسه‌های متکی بر علم و دانش تأسیس می‌شود. برای دستیابی به این هدف، پارک جریان توسعه فناوری را با تکیه بر سرمایه‌های علمی و انسانی دانشگاه صنعتی امیرکبیر، در میان دانشگاه‌ها، مؤسسه‌های تحقیق و توسعه، شرکت‌های خصوصی و بازار به حرکت انداخته و مدیریت می‌کند و رشد شرکت‌های متکی بر نوآوری را از طریق کانون‌های خلاقیت و شکوفایی، مراکز رشد، شتاب‌دهنده‌ها، مراکز نوآوری و فرآیندهای زایشی تسهیل می‌کند. پارک علاوه بر فضاهای کاری و امکانات باکیفیت بالا، خدمات با ارزش افزوده دیگری را فراهم می‌کند و در اختیار مشتریان خود قرار می‌دهد.

مهر مرکز	عبدالرضا باقری
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه	رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

- ۱-۵- دانشگاه: منظور "دانشگاه صنعتی امیرکبیر" است که به عنوان سازمان مؤسس پارک، مسئولیت تأسیس و تأمین اعتبارات مورد نیاز برای پارک بر عهده آن است.
- ۱-۶- هیأت امناء: منظور "هیأت امنای دانشگاه" است.
- ۱-۷- شورای پارک: منظور شورایی است که براساس این اساسنامه تشکیل شده و هدایت و نظارت بر پارک را برعهده دارد.
- ۱-۸- کمیسیون دائمی: منظور کمیسیونی است که ذیل هیأت امناء به بررسی و تنظیم بودجه تفصیلی اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارایی‌های سرمایه‌ای و اختصاصی و ساختار تشکیلاتی و همچنین بررسی گزارش عملکرد سالانه پارک و سایر موارد ارجاعی می‌پردازد.
- ۱-۹- واحدهای فناور: منظور شرکت‌ها، مؤسسات، واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی و همچنین گروه‌ها و هسته‌های فناور فاقد هویت حقوقی تحت پوشش یا مستقر در پارک، یا مراکز رشد یا سایر بخش‌های وابسته به پارک هستند که در چارچوب ضوابط مربوط در پارک پذیرفته و استقرار یافته‌اند و هویت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌کنند. این تعریف با رعایت قوانین و مقررات مربوط، شامل شرکت‌ها و مؤسسات خارجی نیز می‌شود.
- ۱-۱۰- مرکز رشد: منظور "مرکز رشد واحدهای فناور" وابسته به پارک است. این مرکز با ارائه خدمات حمایتی، از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا یا تازه تأسیس توسط کارآفرینان و نوآوران که با اهداف اقتصادی در زمینه‌های فناورانه و نوآورانه فعالیت می‌کنند، پشتیبانی می‌کند.
- ۱-۱۱- پردیس: منظور مجموعه‌ای وابسته به پارک است که در بیرون از سایت اصلی فعالیت پارک، ماموریت‌های پارک را در یک زمینه تخصصی یا در یک حوزه جغرافیایی دیگر دنبال می‌کند.

مهر مرکز
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک تهران)

صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موضوعه ۶)

ماده ۲- اهداف پارک

- ۲-۱- فراهم کردن بسترهای لازم برای استقرار واحدهای فناور و شرکت‌های دانش‌بنیان و اشتغال دانش‌آموختگان؛
- ۲-۲- کمک به افزایش اشتغال فاخر دانش‌آموختگان دانشگاه؛
- ۲-۳- توانمندسازی اقتصادی و افزایش رقابت‌پذیری واحدهای فناور در زمینه فعالیت پارک؛
- ۲-۴- توسعه کارآفرینی و حمایت از ایجاد و توسعه واحدهای فناور نوپا و نوآور در زمینه فعالیت پارک؛
- ۲-۵- توسعه فناوری و نوآوری و حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای دانش‌بنیان؛
- ۲-۶- تجاری‌سازی نتایج تحقیقات و ثروت‌آفرینی مبتنی بر علم و فناوری؛
- ۲-۷- ایجاد ارتباط مراکز علمی و پژوهشی دانشگاه با بخش‌های اقتصادی جامعه؛
- ۲-۸- کمک به انتقال، جذب و کسب دانش فنی و سرمایه‌های داخلی و بین‌المللی؛

ماده ۳- وظایف و مأموریت‌های پارک

- ۳-۱- فراهم‌آوردن زمینه‌های لازم برای دستیابی به اهداف راهبردی دانشگاه در تحقق زنجیره دانش تا ارزش و ثروت آفرینی از دستاوردهای پژوهشی و فناورانه؛
- ۳-۲- جذب و پذیرش واحدهای فناور همسو با زمینه فعالیت پارک و نظارت و ارزیابی بر فعالیت آنها؛
- ۳-۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز به واحدهای فناور؛
- ۳-۴- کمک به افزایش حضور و مشارکت تخصصی واحدهای فناور در سطح ملی و بین‌المللی؛
- ۳-۵- حمایت مالی و ایجاد زمینه‌های مناسب برای توسعه فناوری و جلب سرمایه‌گذاری در واحدهای فناور؛
- ۳-۶- ایجاد بستر مناسب برای فعالیت و استقرار واحدهای تحقیق و توسعه دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی در پارک؛
- ۳-۷- جلب و سازماندهی توانایی‌ها و امکانات موجود در راستای مأموریت و اهداف پارک؛
- ۳-۸- ایجاد زمینه لازم برای فعالیت مشترک بین پارک و واحدهای فناور آن با پارک و واحدهای فناور کشورهای خارجی؛
- ۳-۹- ایجاد زمینه مناسب برای حضور و همکاری واحدهای فناور و کشورهای خارجی در پارک؛
- ۳-۱۰- ایجاد هماهنگی و همکاری لازم با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی، پژوهشی و فناوری داخلی و خارجی، دستگاه‌های اجرایی، سازمان‌ها، نهادها و کلیه بخش‌های اقتصادی دولتی و غیردولتی برای توسعه فعالیت‌ها.

مهر مرکز

هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک تهران)

صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

۱۱-۳- کمک به توسعه بازار محصولات و فناوری‌های واحدهای فناور از طریق انعقاد قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی، توسعه فناوری و یا فروش محصول/خدمت با کارفرمایان بیرونی و واگذاری اجرای آنها به واحدهای فناور مربوط.

تبصره ۱: انجام فعالیت‌های زیر توسط پارک ممنوع است:

الف- تملک سهام واحدهای فناور

ب- استخدام عضو هیأت علمی (همکاری اعضای هیأت علمی سایر موسسات آموزشی و پژوهشی با حفظ مسئولیت‌های آموزشی و پژوهشی و پست سازمانی در مؤسسات ذریبط و رعایت ضوابط و مقررات، با پارک و یا مأموریت آنها به پارک برای انجام مسئولیت‌های مورد نظر پارک یا تصدی پست‌های مدیریتی پارک بلامانع است)؛

ج- انعقاد و یا اجرای قراردادهای اجرایی، خدماتی، مطالعاتی، پژوهشی و یا فروش محصول/خدمت به استثنای قراردادهای مرتبط با زمینه طراحی، بهبود و توسعه پارک‌ها، مراکز رشد و سایر زیرساخت‌های توسعه فناوری و همچنین قراردادهایی که برای اجرا توسط واحدهای فناور و ارجاع به آنها، منعقد می‌شوند.

د- پرداخت هرگونه کمک و تسهیلات مالی مستقیم و غیرمستقیم به واحدهای فناور دولتی به استثنای امکان بهره‌برداری از زیرساخت‌ها با حفظ مالکیت پارک در چارچوب آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب شورای پارک و هیأت امنای.

تبصره ۲: اعضای ستادی پارک شامل مدیران و کارکنان ستاد در زمان تصدی مسئولیت، نمی‌توانند سهام‌دار، عضو هیأت مدیره و مدیرعامل هیچ یک از واحدهای فناور پارک مربوط باشند.

ماده ۴- محل اصلی و محدوده زمانی فعالیت پارک

محدوده زمانی فعالیت پارک از زمان تشکیل تا زمان اعتبار مجوز پارک است و محل اصلی فعالیت پارک سایت اصلی دانشگاه و ناحیه همجوار آن و همچنین اراضی و پردیس‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه از جمله آدرس‌های زیر است:

۱. تهران، خیابان انقلاب، رو به روی پارک دانشجو، کوچه شهید بالاور، برج فناوری شماره ۱ (ابن سینا) دانشگاه صنعتی امیرکبیر، پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی امیرکبیر

۲. تهران، خیابان انقلاب، رو به روی پارک دانشجو، کوچه شهید بالاور، تقاطع ولیعصر، برج فناوری شماره ۲ دانشگاه صنعتی امیرکبیر

۳. تهران، خیابان بزرگمهر، تقاطع فریمان، برج فناوری شماره ۳ دانشگاه صنعتی امیرکبیر

مهر مرکز

هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک، تهران)

صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

۴. تهران، خیابان بزرگمهر، تقاطع برادران مظفر، برج فناوری شماره ۴ دانشگاه صنعتی امیرکبیر
۵. شهریار، روستای ییبارک، مجتمع اداری-تولیدی پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی امیرکبیر
تبصره ۳: توسعه فعالیت‌های پارک در فضاهای دیگری مستقل از محل اصلی فعالیت پارک، پس از ثبت آنها در سامانه مورد نظر وزارت و اخذ تأییدیه آن بلامانع بوده و به عنوان محل‌های فعالیت پارک در نظر گرفته می‌شوند.
تبصره ۴: توسعه فعالیت‌های پارک در راستای مأموریت‌های دانشگاه و در بیرون از محل اصلی، در قالب ایجاد مرکز رشد یا پردیس با رعایت ضوابط و مقررات مربوط پس از تأیید هیأت امناء و اخذ موافقت معاونت برای مرکز رشد و مجوز شورای گسترش برای پردیس امکان‌پذیر است.
تبصره ۵: مجوز شورای گسترش برای تأسیس پارک به منزله داشتن مجوز فعالیت در رشد واحدهای فناور نوپا در قالب مرکز رشد جامع است و پارک نیاز به اخذ مجوز مجزاء برای راه‌اندازی این مرکز رشد ندارد. دانشگاه می‌تواند در صورت وجود واحدهای فناور در یک حوزه تخصصی به منظور انجام فعالیت در زمینه مربوط، در قالب دپارتمان تخصصی ذیل مرکز رشد جامع بدون اخذ مجوز اقدام کند. در صورت نیاز به ایجاد و راه‌اندازی مراکز رشد تخصصی و یا مراکز رشد مشترک با همکاری دستگاه‌ها، مراکز آموزش عالی و پژوهشی، اخذ مجوز مستقل برای این مراکز الزامی است.

ماده ۵- ارکان پارک

- ۵-۱- هیأت امناء؛
- ۵-۲- شورای پارک؛
- ۵-۳- رئیس؛
- ۵-۴- هیأت رئیسه؛

ماده ۶- ترکیب، وظایف و اختیارات هیأت امنای پارک

- ۶-۱- هیأت امنای پارک همان هیأت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر است.
- ۶-۲- وظایف و اختیارات هیأت امناء مطابق وظایف و اختیارات مندرج در قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و اصلاحیه‌های بعدی آن است.

مهر مرکز
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک تهران)

صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

تبصره ۶: ضروری است پارک کمیسیون دائمی اختصاصی خود را داشته و براساس دستورالعملی که به این منظور به تصویب هیأت امناء و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری می‌رسد، عمل کند. موضوعات مربوط به پارک پس از بررسی در این کمیسیون در هیأت امناء مطرح خواهد شد.

ماده ۷- ترکیب، وظایف و اختیارات شورای پارک

۷-۱- ترکیب شورای پارک عبارتند از:

الف- رئیس دانشگاه (رئیس)؛

ب- رئیس پارک (نائب رئیس)؛

ج- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

د- معاون امور فناوری پارک یا عنوان مشابه (دبیر)؛

ه- یک تن از مدیران مراکز رشد یا ستادی پارک؛

و- یک یا دو تن از مدیران واحدهای فناور فعال مستقر در پارک یا مدیران دستگاه‌های اجرایی مرتبط یا صنایع بزرگ؛

ز- یک یا دو تن از صاحب‌نظران در امور فناوری؛

۷-۲- جلسات شورای پارک با حضور حداقل دو سوم اعضا به شرط حضور رئیس یا نایب رئیس شورا، رسمیت می‌یابد و

تصمیم‌های آن با رأی اکثریت نصف به علاوه یک کل اعضای حاضر در شورا معتبر است.

۷-۳- وظایف و اختیارات شورای پارک عبارتند از:

- تدوین آئین‌نامه داخلی شورای پارک و دستورالعمل‌های مورد نیاز برای اداره پارک در چارچوب سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها، برنامه‌ها و آئین‌نامه‌های مصوب هیأت امناء؛
- بررسی و پیشنهاد آئین‌نامه‌های مورد نیاز جهت ارائه به هیأت امناء؛
- تأیید سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در هیأت امناء؛
- تعیین و تصویب معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور در چارچوب مصوبات هیأت امناء؛
- بررسی و پیشنهاد ساختار سازمانی و تشکیلات پارک جهت ارائه به هیأت امناء؛

مهر مرکز

هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک تهران)

صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

- بررسی و تصویب درخواست‌های پذیرش واحدهای فناوری متقاضی استقرار در پارک، نحوه حمایت از آنها و همچنین لغو مجوز استقرار آنها؛
 - تعیین میزان اجاره‌بهای فضاهای دراختیار پارک به منظور ارائه به واحدهای فناوری؛
 - پیشنهاد تأسیس و انحلال مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع دیگر واحدهای موردنیاز پارک به هیأت امناء؛
 - بررسی عملکرد مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و سایر واحدهای پارک؛
 - پیشنهاد برنامه‌های توسعه‌ای، طرح‌های عمرانی و احداث و توسعه فضای فیزیکی پارک در هماهنگی با برنامه جامع عمرانی دانشگاه به هیأت امناء.
- تبصره ۷:** اعضای بندهای "ه" تا "ز" در ۷-۱ را رئیس پارک پیشنهاد می‌کند و احکام تمامی اعضای این ماده با حکم رییس دانشگاه برای مدت ۲ سال صادر می‌شود.
- تبصره ۸:** شورای پارک می‌تواند بخشی از وظایف مندرج در این ماده، مانند پذیرش و ارزیابی واحدهای فناوری را در چارچوب دستورالعملی که تدوین می‌کند برون‌سپاری یا به یک مجموعه منتخب واگذار کند. در این صورت نظارت بر وظایف پیش‌بینی شده و تصویب نهایی آنها بر عهده شورای پارک است.

ماده ۸- وظایف و اختیارات آن

- ۸-۱- رئیس پارک که نماینده قانونی پارک نزد مراجع حقیقی و حقوقی است با داشتن شرایط لازم مندرج در بند ۴-۳ ماده ۴ آیین‌نامه تأسیس و راه‌اندازی پارک علم و فناوری با با معرفی رئیس سازمان موسس و پس از هماهنگی با معاونت وزارت عتف و با حکم رییس دانشگاه برای مدت چهار سال منصوب می‌شود و انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متوالی بلامانع است.
- ۸-۲- وظایف و اختیارات رئیس پارک عبارتند از:
- تهیه و پیشنهاد سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در شورای پارک و هیأت امناء؛
 - پیشنهاد خط‌مشی، سیاست‌ها و معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناوری به شورای پارک برای تصویب در چارچوب مصوبات هیأت امناء؛

مهر مرکز
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



صور تجلیسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

تبصره ۹: پارک به عنوان یک واحد ستادی دانشگاه، در تراز معاونت‌های دانشگاه محسوب می‌شود که رئیس آن می‌تواند از اعضای غیرهیات علمی نیز انتخاب شود. رئیس پارک به‌عنوان یکی از اعضای شورای دانشگاه و شورای پژوهش و فناوری شناخته می‌شود و موظف به شرکت در جلسات این شوراها است. علاوه بر این با نظر رئیس دانشگاه می‌تواند در جلسات هیات رئیسه دانشگاه نیز شرکت نماید.

تبصره ۱۰: رئیس پارک می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را با رعایت قوانین و مقررات مربوط، به معاونان پارک تفویض نماید.

ماده ۹- ترکیب، وظایف و اختیارات هیات رئیسه پارک

۹-۱- ترکیب هیات رئیسه پارک عبارتند از:

- رئیس پارک؛
- معاون/ معاونان پارک؛
- یک تا سه تن از مدیران ستادی پارک با حکم رئیس پارک.

۹-۲- وظایف و اختیارات هیات رئیسه پارک عبارتند از:

- مشارکت در تدوین برنامه‌های راهبردی پارک به منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیات امناء؛
- فراهم کردن بستر لازم برای تحقق اهداف برنامه‌های راهبردی پارک؛
- فراهم آوردن بستر مناسب به منظور اجرایی کردن مصوبات شورای پارک، هیات امناء، آئین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی دانشگاه و سایر مراجع ذیصلاح؛
- مشارکت در تهیه آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، تشکیلات و سایر موارد ارائه شده از سوی معاونت‌ها به منظور تصویب و یا طرح در شورای پارک و هیات امناء و یا سایر مراجع ذیصلاح؛
- مشارکت در تدوین بودجه سالانه پارک به منظور ارائه و تصویب در شورای پارک و هیات امناء؛
- کمک به تنوع بخشی به منابع مالی پارک از طریق جذب کمک‌های مردمی و افزایش درآمدهای اختصاصی از طریق ارائه خدمات تخصصی و فناوری و سایر منابع دیگر در چارچوب ضوابط و مقررات؛
- مشارکت در ارزیابی و نظارت بر عملکرد حوزه‌های ستادی و واحدهای فناوری؛

مهر مرکز
هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

- ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه‌های مختلف پارک؛
- تدوین آئین‌نامه داخلی هیأت رئیسه پارک؛
- انجام سایر وظایف محوله از سوی رئیس پارک، شورای پارک و هیأت امناء.

ماده ۱۰- مقررات مالی و اداری

- ۱۰-۱- پارک از نظر مقررات مالی و معاملاتی، تابع آئین‌نامه مالی و معاملاتی مصوب هیأت امناء و از نظر مقررات اداری، استخدامی و تشکیلاتی، تابع آئین‌نامه استخدامی و سازماندهی و تشکیلات مصوب هیأت امناء است.
 - ۱۰-۲- پارک موظف است حداکثر ظرف مدت ۶ ماه پس از اخذ مجوز، آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی اختصاصی خود یا اصلاحات مورد نیاز در آیین‌نامه‌های مربوط و متناظر دانشگاه را تدوین و به تصویب هیأت امناء برساند.
 - ۱۰-۳- تامین منابع مالی پارک در هر صورت به عهده دانشگاه است که از محل موارد زیر تامین می‌شود:
 - منابع و اعتبارات دانشگاه
 - بودجه‌های اختصاص داده شده به پارک از محل اعتبارات عمومی دولت در قالب بودجه‌های سالیانه که به عنوان کمک تلقی می‌شود؛
 - درآمد حاصل از فعالیت‌ها، خدمات و قراردادهای پژوهش و فناوری پارک و بازپرداخت حمایت‌های مالی؛
 - کمک‌ها و هدایای خیرین و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی دولتی و غیردولتی؛
 - سایر درآمدهای مجاز مورد تأیید هیأت امناء.
 - ۱۰-۴- سال مالی پارک عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود.
- تبصره ۱۱: دانشگاه و رئیس آن موظف است:
- الف- آن بخش از منابع مالی فوق‌الذکر که اختصاصاً به پارک تعلق دارد یا تخصیص داده شده است (اعم از اعتبارات عمومی، درآمدهای اختصاصی یا کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی)، را به طور کامل در اختیار پارک قرار دهد.

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز

هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک، تهران)

صور تجلسه سومین نشست عادی از دور هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸

(موضوع موصوبه ۶)

ب- سازوکار لازم برای اداره پارک با حداکثر استقلال عملیاتی از نظر مالی و اداری را در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب هیأت امناء فراهم کرده و تفویض اختیارات مورد نیاز را در اختیار رئیس پارک قرار دهد.

ماده ۱۱- انحلال

۱۱-۱- پارک در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش منحل می‌شود:

الف- به پیشنهاد دانشگاه و تصویب هیأت امناء؛

ب- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور و از دست دادن شرایط ایجاد و یا عملکرد ضعیف به تشخیص وزارت و تصویب هیأت امناء.

۱۱-۲- در صورت اعلام موافقت شورای گسترش با انحلال پارک، هیأت تصفیه‌ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت یا دانشگاه و رئیس پارک با رعایت مقررات قانونی در مدتی که شورای گسترش تعیین می‌کند امر تصفیه را به عهده خواهد داشت.

۱۱-۳- در فرایند تصفیه، دانشگاه موظف است تمامی تعهدات پارک را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، شرکت‌ها و واحدهای فناور مستقر در پارک و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد یا با توافق صاحبان حق، تعهدات پارک را بپذیرد.

ماده ۱۲- تغییر و اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد هیأت امناء و با تصویب شورای گسترش صورت خواهد گرفت. تبصره ۱۲: در صورت هرگونه تغییر و اصلاح در اساسنامه الگوی پارک‌های علم و فناوری، پارک موظف است اساسنامه جدید خود را مطابق با اساسنامه الگو ظرف مدت ۶ ماه از زمان تصویب اساسنامه الگو، برای تصویب در شورای گسترش ارسال نماید.

ماده ۱۳-

این اساسنامه در ۱۳ ماده و ۱۲ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۴/۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی امیرکبیر جهت طرح و تصویب در شورای گسترش آموزش عالی به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می‌باشد.

مهر مرکز
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه